

南投縣永興國民小學 115 學年度校訂課程計畫

【第一學期】

課程名稱	運思邏輯		年級/班級	四年甲班
類別	☒ 統整性(☒ 主題 ☐ 專題 ☐ 議題)探究課程 ☐ 社團活動與技藝課程 ☐ 特殊需求領域課程 ☐ 其他類課程		上課節數	每週 1 節，21 週，共 21 節
			設計教師	永興教師團隊/陳建隆老師編修
配合融入之領域或議題 (統整性課程須 2 以上)	☒ 國語文 ☒ 英語文(不含國小低年級) ☐ 本土語文 ☐ 臺灣手語 ☐ 新住民語文 ☐ 數學 ☐ 生活課程 ☐ 健康與體育 ☐ 社會 ☐ 自然科學 ☐ 藝術 ☒ 綜合活動 ☒ 資訊科技(國小) ☐ 科技(國中)		☐ 人權教育 ☐ 環境教育 ☐ 海洋教育 ☐ 品德教育 ☐ 生命教育 ☐ 法治教育 ☒ 科技教育 ☒ 資訊教育 ☐ 能源教育 ☐ 安全教育 ☐ 防災教育 ☐ 閱讀素養 ☐ 家庭教育 ☐ 戶外教育 ☐ 原住民教育 ☐ 國際教育 ☐ 性別平等教育 ☐ 多元文化教育 ☐ 生涯規劃教育	
對應的學校願景 (統整性探究課程)	健康、品格、學習力	與學校願景呼應之說明	健康：建立康健的數位使用習慣與態度。 品格：養成資訊社會應有的態度與責任 學習力：增進善用資訊解決問題與運算思維能力	
設計理念	藉由運算思維的思考模式及設計製作的學習歷程，養成學生動手實作、設計與創造科技工具及產品的知能，進而建構科技的系統性思考、創造思考、批判思考、問題解決、邏輯與運算思維等思考能力。			
總綱核心素養具體內涵	A-1 身心素質與自我精進 B-1 符號運用與溝通表達 C-1 道德實踐與公民意識	領綱核心素養具體內涵	科-E-A2 具備探索問題的能力，並能透過科技工具的體驗與實踐處理日常生活問題。 科-E-A3 具備運用科技規劃與執行計畫的基本概念，	

			並能應用於日常生活。 科-E-B1 具備科技表達與運算思維的基本素養，並能運用基礎科技與邏輯符號進行人際溝通與概念表達。 科-E-B2 具備使用基本科技與資訊工具的能力，並理解科技、資訊與媒體的基礎概念。 科-E-B3 了解並欣賞科技在藝術創作上的應用。 科-E-C1 認識科技使用的公民責任，並具備科技應用的倫理規範之知能與實踐力。 科-E-C2 具備利用科技與他人互動及合作之能力與態度。 綜-E-A2 探索學習方法，培養思考能力與自律負責的態度，並透過體驗與實踐解決日常生活問題。 綜-E-C2 理解他人感受，樂於與人互動，學習尊重他人，增進人際關係，與團隊成員合作達成團體目標。 國-E-A2 透過國語文學習，掌握文本要旨、發展學習及解決問題策略、初探邏輯思維，並透過體驗與實踐，處理日常生活問題。 英-E-B2 具備使用各種資訊科技媒材進行自我學習的能力，以增進英語文聽說讀寫綜合應用能力及文化習俗之理解。
課程目標	一、善用資訊科技知能以培養創造、設計、批判、邏輯、運算等能力。 二、養成正確的資訊科技使用習慣，遵守相關倫理、道德及法律。		

附件 3-3 (九年一貫／十二年國教並用)

教學進度		學習表現	校訂 學習內容	學習目標	學習活動	學習評量 方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/ 節數						
一 ~ 四	單元 1-網路 搜搜搜/4 節	資 a-II-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。 資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	資 H-II-1 康健的數位使用習慣。 資 S-II-1 常見系統平臺之基本功能操作。 資 T-II-3 瀏覽器的使用。 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動。	1. 學生能認識常見的搜尋引擎(第一節) 2. 學生能學會使用搜尋網站、網頁(第二節) 3. 學生能夠判斷搜尋引擎的內容(第三節) 4. 學生能學會圖片的搜尋與使用(第四節)	一、引起動機 能了解網路的使用 二、發展活動 1. 認識常見的網頁搜尋引擎 2. 認識搜尋引擎的運作 3. 學生能判讀並使用關鍵字來搜尋 4. 能擷取螢幕畫面 5. 能熟悉 Google 地圖、Google 街景操作方式 6. 藉由衛星畫面，認識世界七大洲、台灣附近國家、台灣各縣市地理位置，讓學生更認識世界 三、統整活動 能夠利用網路搜尋相關資料來完成老師在 google classroom 上所提的問題。	1. 完成 classroom 上老師提出的問題(第一節) 2. 上傳可再利用圖片的 Google 共享相簿(第二節) 3. 上傳擷取住家街景圖片的 Google 共享相簿(第三節) 4. 完成 Google Classroom 簡答題(第四節)	南投縣 簽訂合作 臺中市「資訊教育市本課程」
五 ~ 八	單元 2-電子 郵件/4 節	資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。 資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以	資 T-II-3 瀏覽器的使用	1. 學生能認識電子郵件的格式 2. 學生能利用登入自己的信箱，收發電子郵件 3. 學生能了解並遵	一、引起動機 能夠了解電子郵件的機制與使用方法。 二、發展活動 活動一(2 節)	1. 設定個人信箱 2. 正確輸入電子郵件。 3. 學生完成草稿信件(第一	南投縣 簽訂合作 臺中市「資訊教育市本課程」

附件 3-3 (九年一貫／十二年國教並用)

教學進度		學習表現	校訂 學習內容	學習目標	學習活動	學習評量 方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/ 節數						
		表達想法。 資 p-II-2 能使用資訊科技與他人建立良好的互動關係。 資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。 國 6-II-4 書寫記敘、應用、說明事物的作品。 綜 2a-II-1 覺察自己的人際溝通方式，展現合宜的互動與溝通態度和技巧。		守網路禮節和倫理 4. 學生能設定信件匣、信件分類並且能處理垃圾郵件 5. 學生能管理通訊錄，利用通訊錄寄送信件	1. 老師歸納電子郵件的好處和便利性 2. 進入個人信箱，並寄出信件到指定收件人 1. 設定正確資料和簽名檔 2. 信件內容合乎網路禮節 3. 在信件中插入圖片或附加檔案 活動二(2 節) 1. 利用聯絡人功能設定標籤，選擇標籤為寄信對象 2. 設定標籤，能把信件自動篩選到指定標籤中，達到分類的功能 三、統整活動 能夠獨立完成寫電子郵件並傳送出去。	節) 4. 學生寄出信件，老師能收到學生來信。 5. 將檔案附加在信件中寄出。(第二節) 6. 設定群組並寄出信件。(第三節) 7. 設定標籤讓信件自動分類。(第四節)	
九 ~ 十	單元 3-雲端硬碟檔案管理/2 節	國 1-II-2 具備聆聽不同媒材的基本能力。 綜 1a-II-1 展現自己能力、興趣與長處，並表達自己的想法和感受。 資 a-II-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。	資 D-II-3 系統化數位資料管理方法	1. 認識 Google 雲端硬碟資料存取 2. 能整理 Google 雲端硬碟資料檔案 3. 認識雲端硬碟資料備份	一、引起動機 能夠瞭解網路資料應用及資料安全性的管理。 二、發展活動 1. 認識 Google 雲端硬碟檔案管理的方法 2. 認識 Google 雲端硬碟檔案搜尋 3. 雲端硬碟檔案串流的使用	1. 能管理雲端硬碟檔案及資料夾 2. 能建立各種不同類型文件(第一節) 3. 能製作 Google 簡報投影片並插入合理網路圖片	南投縣簽訂合作 臺中市「資訊教育市本課程」

附件 3-3 (九年一貫／十二年國教並用)

教學進度		學習表現	校訂 學習內容	學習目標	學習活動	學習評量 方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/ 節數						
		資 p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法。			三、統整活動 能妥善利用網路硬碟的方便性，並能確保資料的安全性。	4. 用串流程式存取雲端硬碟檔案(第二節)	
十一 ~ 十七	單元 4-雲端服務/7 節	國 1-II-2 具備聆聽不同媒材的基本能力。 綜 1a-II-1 展現自己能力、興趣與長處，並表達自己的想法和感受。 資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。 資 p-II-2 能使用資訊科技與他人建立良好的互動關係。	資 T-II-9 雲端服務或工具的使用	1. 學生學習使用各項雲端服務 2. 認識短網址的用途 3. 能認識多人共用線上文件的編輯方式 4. 讓學生認識 QR code 背景知識及生活應用 5. 學生能建立線上 Google 文件並與他人共用 6. 讓學生認識 A. I. 人工智慧的運用 7. 能透過網路服務完成繪圖作品 8. 能分享自己的作品給家長。 9. 能透過網路服務	一、引起動機 讓學生能夠靈活運用網路相關的服務。 二、發展活動 活動一(2 節) 1. 手機拍照後 Google 相簿 app 自動備份，藉以認識 Google 儲存圖片的服務 2. 學生能尋找、下載個人活動照片，上傳到雲端並建立方享相簿 3. 認識及操作短網址服務 4. 展示 Google 文件多人共用、同時編輯的功能 活動二(2 節) 1. 介紹 QR code 相關知識與生活應用 2. 建立 Google 文件並與他人共用 3. 使用 Google 語音輸入來輸入文字 活動三(1 節) 1. 讓學生認識 A. I. 人工智慧的應用 2. 能利用網路服務建立繪圖作品 3. 學生能分享自己的作品	1. 能自己建立個人分享相簿(第一節) 2. 能編輯多人共用 Google 文件(第二節) 3. 能建立共享文件(第三節) 4. 能夠產生共享文件的 QR-code 連結(第四節) 5. 能學會繪圖創作並分享作品(第五節) 6. 認識、創作網路音樂(第六節) 7. 能擷取網頁音樂並透過 QR	南投縣簽訂合作 臺中市「資訊教育市本課程」

附件 3-3 (九年一貫／十二年國教並用)

教學進度		學習表現	校訂 學習內容	學習目標	學習活動	學習評量 方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/ 節數						
				完成音樂創作 10. 能建立短網址或 QR-code 4. 能讓家長欣賞孩子的創作作品	4. 讓學生體驗 Google 文件多人共用的實際操作 活動四(2 節) 1. 介紹 Chrome 音樂實驗室的各種功能 2. 創作音樂 3. 擷取音樂為 mp3 檔 4. 上傳音樂檔到雲端硬碟並開啟共用 5. 產生音樂檔網址的 QR code 三、統整活動 能正確地利用網路資源來幫助自己學習創作。	code 與人分享檔案(第七節)	
十八~二十一	單元 5: 資訊科技融入 領域課程教學/4 節	國 1-II-2 具備聆聽不同媒材的基本能力。 綜 1a-II-1 展現自己能力、興趣與長處，並表達自己的想法和感受。 資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。 資議 c-II-1 體驗運用科技與他人	國 Bc-II-1 綜 Aa-II-2 資議 T-II-3 數位學習網站與資源的體驗。	1. 學生會操作數位學習網站的功能 2. 學生能運用數位學習資源增進自己的學習成效 3. 學生能與同儕分享學習成果 4. 學生能協助同儕解決學習上的問題	一、引起動機 在較不擅長的科目上能使用資訊來輔助學習 二、發展活動 英語學習(2 節) 1. 線上測驗-感覺主題單字和句型 2. 線上測驗-能力主題單字和句型 3. 線上測驗-水果主題單字和句型 4. 線上測驗-食物主題單字和句型 閱讀心得分享(2 節) 使用語音輸入法和文書處理軟體，製	1. 能夠完成線上測驗(第一節、第二節) 2. 能夠用電腦製作出一篇閱讀心得。(第三節、第四節)	南投縣簽訂合作 臺中市「資訊教育市本課程」

附件 3-3（九年一貫／十二年國教並用）

教學進度		學習表現	校訂 學習內容	學習目標	學習活動	學習評量 方式	教材 學習資源
週次	單元名稱/ 節數						
		互動及合作的方法。			作一篇閱讀心得，至少加入三張圖片，並做適當排版。 三、統整活動 能完成線上學習網站的測試，並整合資訊能力，將閱讀心得表現出來。		

【第二學期】

課程名稱	運思邏輯		年級/班級	四年甲班
類別	☒ 統整性(☒ 主題 ☐ 專題 ☐ 議題)探究課程 ☐ 社團活動與技藝課程 ☐ 特殊需求領域課程 ☐ 其他類課程		上課節數	每週 1 節，21 週，共 21 節
			設計教師	永興教師團隊/陳建隆老師編修
配合融入之領域或議題 (統整性課程須 2 以上)	☒ 國語文 ☒ 英語文(不含國小低年級) ☐ 本土語文 ☐ 臺灣手語 ☐ 新住民語文 ☐ 數學 ☐ 生活課程 ☐ 健康與體育 ☐ 社會 ☐ 自然科學 ☐ 藝術 ☒ 綜合活動 ☒ 資訊科技(國小) ☐ 科技(國中)		☐ 人權教育 ☐ 環境教育 ☐ 海洋教育 ☐ 品德教育 ☐ 生命教育 ☐ 法治教育 ☒ 科技教育 ☒ 資訊教育 ☐ 能源教育 ☐ 安全教育 ☐ 防災教育 ☐ 閱讀素養 ☐ 家庭教育 ☐ 戶外教育 ☐ 原住民教育 ☐ 國際教育 ☐ 性別平等教育 ☐ 多元文化教育 ☐ 生涯規劃教育	
對應的學校願景 (統整性探究課程)	健康、品格、學習力	與學校願景呼應之說明	健康：建立康健的數位使用習慣與態度。 品格：養成資訊社會應有的態度與責任 學習力：增進善用資訊解決問題與運算思維能力	
設計理念	藉由運算思維的思考模式及設計製作的學習歷程，養成學生動手實作、設計與創造科技工具及產品的知能，進而建構科技的系統性思考、創造思考、批判思考、問題解決、邏輯與運算思維等思考能力。			
總綱核心素養具體內涵	A-1 身心素質與自我精進 B-1 符號運用與溝通表達 C-1 道德實踐與公民意識	領綱核心素養具體內涵	科-E-A2 具備探索問題的能力，並能透過科技工具的體驗與實踐處理日常生活問題。 科-E-A3 具備運用科技規劃與執行計畫的基本概念，並能應用於日常生活。 科-E-B1 具備科技表達與運算思維的基本素養，並能運用基礎科技與邏輯符號進行人際溝通與概念表達。	

附件 3-3（九年一貫／十二年國教並用）

			科-E-B2 具備使用基本科技與資訊工具的能力，並理解科技、資訊與媒體的基礎概念。 科-E-B3 了解並欣賞科技在藝術創作上的應用。 科-E-C1 認識科技使用的公民責任，並具備科技應用的倫理規範之知能與實踐力。 科-E-C2 具備利用科技與他人互動及合作之能力與態度。 綜-E-A2 探索學習方法，培養思考能力與自律負責的態度，並透過體驗與實踐解決日常生活問題。 綜-E-C2 理解他人感受，樂於與人互動，學習尊重他人，增進人際關係，與團隊成員合作達成團體目標。 國-E-A2 透過國語文學習，掌握文本要旨、發展學習及解決問題策略、初探邏輯思維，並透過體驗與實踐，處理日常生活問題。 英-E-B2 具備使用各種資訊科技媒材進行自我學習的能力，以增進英語文聽說讀寫綜合應用能力及文化習俗之理解。
課程目標	一、善用資訊科技知能以培養創造、設計、批判、邏輯、運算等能力。 二、養成正確的資訊科技使用習慣，遵守相關倫理、道德及法律。		

教學進度		學習表現	校訂學習內容	學習目標	學習活動	學習評量方式	教材學習資源
週次	單元名稱/節數						
一 ~ 二	單元 1-有你真好/2 節	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。 資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單	資 T-II-2 文書處理軟體的使用 -文書編輯軟體的種類及功能	1. 學生能夠知道文書編輯軟體的種類(如 word 及 writer)與功能表 2. 學生能夠使用文書編輯軟體進行簡	一、引起動機 能夠熟悉使用文書編輯軟體 二、發展活動 活動一(1 節) 教師事先透過文書編輯軟體準備一封給朋友的	1. 信件內容能傳詞達字並至少能達到 50 字 2. 檔案能儲存於教師指定的位置 3. 能獨立完成自己的	南投縣 簽訂 合作 臺中

附件 3-3（九年一貫／十二年國教並用）

教學進度		學習表現	校訂 學習內容	學習目標	學習活動	學習評量 方式	教材 學習 資源
週 次	單元名稱 /節數						
		的問題。 資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。 國 1-II-2 具備聆聽不同媒材的基本能力。 綜 1a-II-1 展現自己能力、興趣與長處，並表達自己的想法和感受。	-文件簡易編輯與儲存 國 Bc-II-1 綜 Aa-II-2 自己感興趣的人、事、物。	單的編輯與儲存	問候信，並以此作為範例 1. 展示範例檔案(包括 word、writer 及記事本等軟體所完成的作品.) 2. 學生練習繕打信件內容 活動二(1 節) 1. 打開 word 2. 設定基本格式 3. 繕打信件內容 4. 段落的編排 5. 擴展及美編內容 6. 儲存完成檔案 三、統整活動 能妥善使用文書編輯軟體製作出信件。	作品	市 「資 訊教 育市 本課 程」
三 ~ 六	單元 2-生日邀請卡 /4 節	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。 國 1-II-2 具備聆聽不同媒材的基本能力。	資 T-II-2 文書處理軟體的使用 -文件文字格式設定 -文件圖文編排 資 D-II-3 系統化數位資料管理方法	1. 學生學會利用軟體設定文字的格式 2. 學生學會利用軟體編輯圖片 3. 學生能了解著作權的重要性	一、引起動機 能夠熟悉使用文書編輯軟體 二、發展活動 活動一(2 節) 教師事先透過文書編輯軟體準備生日邀請卡，並作為說明使用 1. 生日邀請卡讓學生歸納出所預設學生完成的內容 2. 利用創用 CC 圖片來當作引起動機，以延伸出著作權法的介紹及創用 CC 授權	1. 能知道創作 CC 元素(包含四個授權要素及六種授權條款) 2. 在線上學習單中能達到八成的正確率 3. 學生繕打內容無誤，且字數至少達到 100 字，並鼓勵學生內容增加到 120 字 4. 能針對內容(包括標題、內文、時間、	南投縣 簽訂 合作 臺中市 「資 訊教 育市 本課

附件 3-3 (九年一貫／十二年國教並用)

教學進度		學習表現	校訂 學習內容	學習目標	學習活動	學習評量 方式	教材 學習 資源
週 次	單元名稱 /節數						
		綜 1a-II-1 展現自己能 力、興趣與長 處，並表達自 己的想法和感 受。 資 a-II-3 能了 解並遵守資訊 倫理與使用資 訊科技的相關 規範。	-著作權法 的介紹創作 CC 授權		3. 老師利用線上學習單，以分組來操作，進行 創用 CC 的學習競賽 4. 利用文書編輯軟體解決部分問題 活動二(2 節) 1. 教師再次審視學生繕打的內容 2. 教師進行排版(標題、內文、時間、地點、 聯絡方式)的教學 3. 教師進行調整標題及內容的文字格式設定教 學，同樣的文字格式可用複製格式功能 三、統整活動 能夠了解什麼是創用 CC 授權，在合理的使用 規範下製作出生日邀請卡	地點、聯絡方式)作 適當的文字格式設定 5. 能夠針對內容(包 括標題、內文、時 間、地點、聯絡方 式)做適當的排版 6. 能夠使用至少四張 圖片於本作品中，其 中包含一張創用 CC 的圖片 7. 能作頁面框線與邊 界的設定	程」
七 ~ 十二	單元 3-麻 吉通訊錄 /6 節	資 t-II-2 能使用 資訊科技解 決生活中簡單 的問題。 資 p-II-1 能認 識與使用資訊 科技以表達想 法。 資 a-II-3 能了 解並遵守資訊 倫理與使用資 訊科技的相關	資 T-II-2 文書處理軟 體的使用 - 文件表格 應用	1. 學生學會利用軟 體繪製表格 2. 學生能利用軟體 美化表格	一、引起動機 能夠熟悉使用文書編輯軟體 二、發展活動 活動一(3 節) 1. 教師事先透過文書編輯軟體準備幾份用表格 設計的成品，包括功課表及月曆，來讓學生觀 察到作品相似之處 2. 老師請學生使用預設版面編輯作品 活動二(3 節) 1. 依欄位需求輸入相關資料並設定格式	1. 學生能用文字藝術 師、圖片來完成美化 檔案 2. 能擅打五位好朋友的 基本資料無誤 3. 學生能學會老師所 教授的表格功能 (1)儲存格格式設定 (2)表格框線設定 (3)在列上打的標題 無誤(4)版面調整	南投 縣 簽訂 合作 臺中 市 「資 訊教 育市 本課 程」

附件 3-3（九年一貫／十二年國教並用）

教學進度		學習表現	校訂 學習內容	學習目標	學習活動	學習評量 方式	教材 學習 資源
週 次	單元名稱 /節數						
		規範。 國 1-II-2 具備聆聽不同媒材的基本能力。 綜 1a-II-1 展現自己能力、興趣與長處，並表達自己的想法和感受。			2. 儲存格式設定 3. 表格框線設定 三、統整活動 能夠更加熟知文書編輯軟體的使用，並製作出屬於自己的通訊錄。		
十三 ~ 十五	單元 4-我的班級真精彩/3 節	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。 綜 1a-II-1 展現自己能力、興趣與長處，並表達自己的想法和感受。	資 T-II-2 文書處理軟體的使用 -文件目錄及頁碼 -文件格式轉換 國 Bc-II-1 綜 Aa-II-2 自己感興趣的人、事、物。	1. 能夠使用文件目錄功能，並在目錄頁插入目錄 2. 能夠設定頁首、頁尾及頁碼 3. 文件圖文編排進階設定 4. 能將檔案輸出成 PDF 或 HTML 等不同格式檔案	一、引起動機 電腦上的書籍與傳統書籍有什麼差異性？ 二、發展活動 1. 利用繪本圖書介紹一本書是由書名、作者、目錄、故事內容、頁碼等組合而成的。 2. 介紹電子書和傳統書籍使用上的差異，進而展示電子書內容，和繪本圖書比較，發現有異曲同工之處，引導學生認識電子書應具備的要素 3. 學生利用搜尋到的資料完成一份電子書。 三、統整活動 能夠自行製作一本電子書。	1. 能夠設定頁首及頁尾 30% 2. 於文件中插入圖片 25% 3. 貼上搜尋到的文字 30% 4. 會使用創用 CC 的設定 10% 5. 和獨立完成作品 5%	南投縣簽訂合作臺中市「資訊教育市本課程」

附件 3-3（九年一貫／十二年國教並用）

教學進度		學習表現	校訂 學習內容	學習目標	學習活動	學習評量 方式	教材 學習 資源
週 次	單元名稱 /節數						
十六 ~ 十七	單元 5-我們都是朋友/2 節	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。 資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。 資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。	資 T-II-5 數位學習網站與資源的使用 -社群軟體與網站的應用 資 D-II-3 系統化數位資料管理方法 -網路社交平台的使用與注意事項	1. 學生能認識社群軟體的種類與用途 2. 學生能知道使用社群軟體的注意事項	一、引起動機 資訊時代，如何與朋友溝通互動？ 二、發展活動 1. 日常和朋友互動的方式有哪些？ 2. 目前最常用的互動方式是什麼？ 3. 運用科技 3C 產品和朋友互動的社群軟體有哪些？ 4. 社群軟體使用上的規範與禮節。 三、統整活動 能收集資料並整理出自己會使用的社群軟體，以及使用上的注意事項。	1. 學生能認識社群軟體的用途至少 3 種。 2. 學生能判斷蒐集到網路資料是可用的。 3. 學生能利用文書處理軟體製作-我會用社群軟體文件，文件內容必需包括 (1)社群軟體名稱和圖示 (2)社群軟體的用途 (3)使用社群軟體應注意的什麼	南投縣簽訂合作 臺中市「資訊教育市本課程」
十八 ~ 二十一	單元 6: 資訊科技融入領域課程教學/4 節	國 1-II-2 具備聆聽不同媒材的基本能力。 綜 1a-II-1 展現自己能力、興趣與長處，並表達自己的想法和感受。 資議 t-II-2 體會資訊科技	國 Bc-II-1 綜 Aa-II-2 資議 T-II-3 數位學習網站與資源的體驗。	1. 學生會操作數位學習網站的功能 2. 學生能運用數位學習資源增進自己的學習成效 3. 學生能與同儕分享學習成果 4. 學生能協助同儕解決學習上的問題	一、引起動機 在較不擅長的科目上能使用資訊來輔助學習 二、發展活動 英語學習(1 節) 1. 線上測驗-時間主題單字和句型 2. 線上測驗-動作主題單字和句型 3. 線上測驗-房間主題單字和句型 4. 線上測驗-位置主題單字和句型 數位繪本創作(1 節) funpark 創意說故事	1. 能夠完成線上測驗(第一節) 2. 能夠利用 Funpark 製作電子書。(第二節) 3. 能夠用電腦製作出一篇閱讀心得。(第三節)	南投縣簽訂合作 臺中市「資訊教育市本課

附件 3-3（九年一貫／十二年國教並用）

教學進度		學習表現	校訂 學習內容	學習目標	學習活動	學習評量 方式	教材 學習 資源
週 次	單元名稱 /節數						
		解決問題的過程。 資議 c-II-1 體驗運用科技 與他人 互動及合作的方法。			閱讀心得分享(1 節) 自選一篇本學期的作文，使用語音輸入法和文書處理軟體，至少加入三張圖片，並做適當排版。 三、統整活動 能完成線上學習網站的測試，並整合資訊能力，製作電子書，並將閱讀心得表現出來。		程」